**VERBALE N. DEL GLO DI ……..………………………**

**ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

Verbale N.

Il giorno ……. del mese di ……….. dell'anno ………., alle ore ……………, si riunisce il GLO di ………………………., regolarmente convocato in modalità a distanza tramite collegamento on line su piattaforma Microsoft Teams, con la presenza di:

……………….. (ins. Materia); ……………………… (ins. Sostegno); ……………………………… (Responsabile Coop. “Brutto Anatroccolo” - *se presente*); ……………………………… (genitori/casa famiglia); ………………………… (Dottor ………………………. della Asl RM1 - *se presente*); *ecc.*

per parlare della situazione di partenza dell’allievo/a che frequenta la Scuola ……………… del plesso ……………………… nella classe/sezione ……………….

Osservazioni del personale scolastico e O.E.P.A.C.:

(Questa parte tra parentesi ed evidenziata in giallo dev’essere eliminata nella versione definitiva. Quella che segue, infatti, è solo una proposta di traccia: descrizione delle caratteristiche comportamentali - rapporto con i compagni - rapporto con gli adulti educatori - autonomia operativa e personale - punti di forza - punti di debolezza - frequenza scolastica - partecipazione alle attività scolastiche - obiettivi principali da perseguire - tipologia della programmazione semplificata o differenziata - discipline in cui si richiede maggior intervento - strategie da utilizzare - n. ore di sostegno didattico - n. ore di O.E.P.A.C. – ecc.)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Osservazioni della famiglia:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Osservazioni degli esperti esterni:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Altro………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la riunione in presenza/videoconferenza termina alle ore ………………..

ROMA, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Segretario

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_